

WÓJT GMINY ŚWIĄTKI
OGŁASZA NABÓR
NA STANOWISKO OPIEKUNA – INSTRUKTORA KULTURALNEGO
ŚWIETLICY W KWIECEWIE GMINA ŚWIĄTKI
KWIECEWO 25, 11-008 ŚWIĄTKI

1. **Stanowisko pracy:** opiekun – instruktor kulturalny świetlicy.

2. **Wymagania:**

1) **niezbędne:**

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie średnie,
- c) praktyczna umiejętność obsługi komputera,
- d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- e) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.

2) **dodatkowe:**

- a) wykształcenie wyższe pedagogiczne lub plastyczne;
- b) umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą;
- c) komunikatywność.

3. **Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- 1) prowadzenie zajęć z dziećmi i młodzieżą w świetlicy i poza świetlicą;
- 2) umiejętność organizacji czasu pracy z dziećmi i młodzieżą;
- 3) dbanie o porządek na świetlicy;
- 4) dbanie o mienie świetlicy.

4. **Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku (miejsce pracy):** praca w świetlicy i poza świetlicą, praca na umowę zlecenie, 20 godzin w tygodniu, przez 5 dni w tygodniu, w godzinach południowych i popołudniowych, zgodnie z grafiką pracy. Rozpoczęcie pracy od dnia 27 kwietnia 2015 roku do dnia 30 czerwca 2015 roku, z możliwością przedłużenia umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny, życiorys (CV)¹;
- b) „**Plan pracy świetlicy w Kwieciewie**” z dokładnym określeniem rodzaju planowanych do realizacji zajęć w wymiarze 20 godzin w 5 dniowym tygodniu pracy;
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach;
- f) kopie świadectw pracy,
- g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz zdolności do czynności prawnych;
- h) oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne²;
- i) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- j) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku urzędniczym.

6. Informacje dodatkowe:

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Brak odpowiedzi ze strony Urzędu Gminy w Świątkach na zgłoszoną ofertę, a także nie zgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z odrzuceniem oferty.

Informacja o wynikach naboru będzie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świątkach.

7. Termin składania dokumentów:

wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Świątkach, Świątki 87, 11-008 Świątki, z dopiskiem: **"Dotyczy naboru na stanowisko opiekuna – instruktora kulturalnego świetlicy w Kwieciewie Gmina Świątki"** w terminie do dnia 20 kwietnia 2015 roku.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.

1. List motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21.11.2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1202)”. oraz własnoręcznie podpisane.

2. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia, przed zatrudnieniem, oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.