

Umowa - wzór

Zawarta w dniu01.2016 roku w Świątkach pomiędzy :

Gminą Świątki - zwaną dalej Zamawiającym – reprezentowana przez Wójta Gminy Sławomira Kowalczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krystyny Sztajnborn – azwanym dalej Wykonawcą

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje realizację usługi w zakresie :
 - 1) Sporządzania projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji zmieniających decyzję o warunkach zabudowy,
 - 2) Sporządzania projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji zmieniających decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego
2. Projekty wymienione w ust. 1 powinny zostać sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2015 roku, poz. 199 ze zm.) , rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 roku Nr 164, poz.1588) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 roku w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzjach o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzjach o warunkach zabudowy (Dz.U. z 2003 roku , Nr 164 , poz.1589), a także zgodnie z przepisami odrębnymi.
3. Zakres zlecanych prac obejmuje :
 - 1) W przypadku decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego :
 - a) Przeprowadzenie analizy , o której mowa w art. 53 ust.3 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ,
 - b) Sporządzenie wstępnego (tzn.” do uzgodnienia „) projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz wskazanie instytucji uzgadniających,
 - c) Sporządzenie końcowego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego, uwzględniającego uzgodnienia o których mowa w art. 53 ust.4 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym , z zastrzeżeniem art.53 ust. 5, 5b i 5c teże ustawy ,
 - d) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę , iż po przeprowadzeniu analizy , o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a niniejszego paragrafu , nie można sporządzić projektu decyzji p ustaleniu inwestycji celu publicznego zgodnego z przekazanym wnioskiem , sporządza on w ramach niniejszej umowy projekt decyzji o odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz załącznikami takimi jak w przypadku decyzji o ustaleniu inwestycji celu publicznego , uzasadniając w tej decyzji przyczynę odmowy.
 - 2) W przypadku decyzji o warunkach zabudowy :
 - a) Przeprowadzenie analizy o której mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej

zabudowy zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. , Nr 164 , poz.1588),

- b) Przeprowadzenie inwentaryzacji urbanistycznej w terenie na obszarze analizowanym ,
 - c) Sporządzenie wstępnego(tzn. „ do uzgodnienia „) projektu decyzji o warunkach zabudowy , w oparciu o analizę o której mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a i b niniejszego paragrafu , zgodnego z przepisami wymienionymi w ust. 2 niniejszego paragrafu , wraz ze wskazaniem instytucji uzgadniających ,
 - d) Sporządzenie końcowego projektu decyzji o warunkach zabudowy , uwzględniającego uzgodnienia , o których mowa w art. 53 ust. 4 , w związku z art. 64 oraz art. 60 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ,
 - e) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę , iż po przeprowadzeniu analizy , o której mowa w ust.3 pkt 2 lit. a i b niniejszego paragrafu , nie można sporządzić projektu decyzji o warunkach zabudowy zgodnego z przekazanym wnioskiem , sporządza on w ramach niniejszej umowy projekt decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy wraz z załącznikami takimi jak w przypadku decyzji o warunkach zabudowy , uzasadniając w tej decyzji przyczynę odmowy.
- 3) W przypadku decyzji zmieniającej decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji zmieniającej decyzję o warunkach zabudowy :
- a) Dokonanie oceny czy wnioskowana zmiana będzie zgodna z wynikami analizy , o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 lit. a niniejszego paragrafu,
 - b) Sporządzenie wstępnego (tzn. „ do uzgodnienia „ , projektu decyzji zmieniającej decyzję o warunkach zabudowy lub projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego ,
 - c) Sporządzenie końcowego projektu decyzji zmieniającej decyzję o warunkach zabudowy lub projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego , uwzględniającego uzgodnienia o których mowa w art. 53 ust. 4 , w związku z art. 64 oraz art. 60 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ,
 - d) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę , iż wnioskowana zmiana decyzji nie może zostać dokonana sporządza on w ramach niniejszej umowy projekt decyzji o odmowie zmiany decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego , uzasadniając w tej decyzji przyczynę odmowy.
- 4) Sposób opracowania zleconych prac :
- a) Wstępne projekty decyzji , o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b, ust. 3 pkt 2 lit. c oraz ust.3 pkt 3 lit. b , należy opracować w części tekstowej i graficznej w technice drukowanej (w przypadku gdy załącznik graficzny do decyzji oraz załącznik graficzny do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć tyle egzemplarzy tych załączników ile jest organów uzgadniających plus egzemplarz archiwalny),
 - b) Końcowe projekty decyzji , o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. c , w ust. 3 pkt 2 lit. d oraz w ust. 3 pkt 3 lit. c , należy opracować w części tekstowej i graficznej w technice drukowanej (w przypadku gdy załącznik graficzny do decyzji oraz załącznik graficzny do analizy funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć dwa egzemplarze tych załączników),
 - c) Projekty , o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. d ,ust. 3 pkt 2 lit. e oraz ust. 3 pkt 3 lit. d , należy opracować w części tekstowej i graficznej w technice drukowanej (w przypadku gdy załącznik graficzny do decyzji oraz załącznik graficzny do analizy

funkcji przekraczają rozmiar formatu A3 należy dostarczyć tyle egzemplarzy tych załączników ile jest organów uzgadniających plus egzemplarz archiwalny),

- d) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu także sporządzone projekty decyzji, o których mowa w pkt. 1 i 2, w formie elektronicznej zapisaną na nośniku elektronicznym lub za pomocą poczty elektronicznej na adres barbara.wasilewska@swiatki.pl.

5) Obowiązki Zamawiającego :

- a) Przekazywanie wykonawcy kompletnych wniosków o wydanie decyzji, tzn. zawierających wszystkie elementy określone w przepisach art. 52 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (oprócz załączników przekraczających format A-3) listownie oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres
- b) Udostępnianie Wykonawcy posiadanych dokumentów związanych z wykonywanymi opracowaniami,
- c) Obsługa administracyjna procedury wydawania decyzji, zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 roku poz. 267 z późn. zm.) zwaną dalej KPA.

§ 2

1. Umowa na świadczenie usługi wymienionej w § 1 zawarta zostaje na okres odr. do 31.12.2016 r., z uwzględnieniem ust. 8 i 9
2. Projekty decyzji sporządzać będzie....., posiadająca/y uprawnienia urbanistyczne nr
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleconych prac w terminach gwarantujących Zamawiającemu wydanie decyzji końcowej w terminie zgodnym z KPA (z pominięciem okresów wynikających z konieczności uzyskania uzgodnień), w szczególności :
 - a) Termin sporządzenia projektu decyzji, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. b oraz § 1 ust. 3 pkt 2 lit. c oraz projektu decyzji zmieniającej tę decyzję do 7 dni od daty przekazania wniosku,
 - b) Termin sporządzenia końcowego projektu decyzji, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. c oraz § 1 ust. 3 pkt 2 lit. d oraz projektu decyzji zmieniającej tę decyzję – do 7 dni od daty przekazania uzgodnień,
 - c) Termin sporządzenia końcowego projektu decyzji, o których mowa w § 1 ust.3 pkt 1 lit. d oraz § 1 ust. 3 pkt 2 lit. e oraz projektu decyzji zmieniającej tę decyzję – do 14 dni od daty przekazania wniosku.
4. Terminy określone w ust. 3 liczone są od dnia przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji lub uzgodnień.
5. W przypadku przekroczenia terminów, określonych w ust. 3 przez Wykonawcę zostanie on upomniany przez Zamawiającego pisemnie, a w przypadku braku ustosunkowania się do upomnienia tzn. nieprzekazania zaległego projektu decyzji w terminie do 7 dni, od daty otrzymania upomnienia, zostanie on ostatecznie wezwany do należytego wykonywania warunków umowy.
6. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę projektu decyzji w terminie do 7 dni od daty otrzymania ostatecznego wezwania do należytego wykonywania umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Wówczas Wykonawca zwraca przekazane wnioski oraz dokumenty.

§ 3

1. Wszelkie czynności polegające na przekazaniu dokumentacji niezbędnej do wykonywania postanowień umowy należy utrwalić na piśmie lub w formie protokołu podpisanego przez strony umowy , z tym że końcowy projekt decyzji przekazywany będzie każdorazowo wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym .
2. Wszelka dokumentacja przekazywana jest osobiście w siedzibie Zamawiającego lub poprzez przesłanie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub pocztą elektroniczną
3. W przypadku przekazania dokumentacji listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za datę otrzymania dokumentacji przyjmuje się datę odbioru listu
4. Forma pisemna lub protokół powinny zawierać :
 - a) Sygnaturę akt sprawy której dotyczy , oraz datę sporządzenia,
 - b) Podstawę wystawienia , czyli numer umowy , datę jej podpisania,
 - c) Określenie czynności , której dotyczy,
 - d) Podpis sporządzającego ,a w przypadku protokołu podpis odbierającego.
5. Każdy projekt decyzji powinien zawierać imię i nazwisko osoby go sporządzającej oraz numer wpisu na listę właściwej izby urbanistów albo architektów wraz z podaniem jej nazwy , a ponadto podpis tej osoby. Podpis powinien być w kolorze niebieskim.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego ,że sporządzony projekt decyzji zawiera błędy , sporządza on pisemną informację z wyszczególnieniem błędnych zapisów zawartych w projekcie i przekazuje ją Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia sporządzonego projektu decyzji zawierającego błędy w terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji wyszczególniającej błędne zapisy zawarte w projekcie.
8. W przypadku uchylecia lub stwierdzenia nieważności wydanej decyzji , której projekt został wadliwie przygotowany przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do poprawienia tego projektu. Wykonanie ponownego projektu z usunięciem wad jest realizowane przez Wykonawcę w terminach , o których mowa w § 2 ust. 3 , od daty ponownego przekazania dokumentacji , w ramach otrzymanego już wynagrodzenia za poprzednio przygotowany projekt.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę z należytą starannością i dokładnością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się następujące wynagrodzenie , niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy – za pojedynczy projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego czy warunków zabudowy – netto (słownie:.....złotych netto)/..... brutto (Słowniezłotych brutto).
2. W przypadku , o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. d , § 1 ust. 3 pkt 2 lit. e oraz § 1 ust. 3 pkt 3 lit. d Wykonawcy za sporządzony projekt decyzji o odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projekt decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy , przysługuje wynagrodzenie takie jak za projekt decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i projekt decyzji o warunkach zabudowy , określone w ust. 1
3. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

§5

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi każdorazowo po przekazaniu Zamawiającemu końcowego projektu decyzji , o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. c , § 1 ust. 3 pkt 2 lit. d , §

- 1 ust. 3 pkt 3 lit. c oraz projektu decyzji , o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 lit. e , § 1 ust. 3 pkt 3 lit. d , § 1 ust. 3 pkt 1 lit. d ,
2. Należność za wykonane projekty decyzji Wykonawca przedstawia każdorazowo w przedłożonej fakturze , której podstawę jej wystawienia stanowi przedłożony z nią projekt decyzji.
 3. Należność za wykonane prace Zamawiający reguluje w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia faktury.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
 - 1) Wykonawca zapłaci kary umowne :
 - a) Za zwłokę w oddaniu projektu decyzji w wysokości 1 % wynagrodzenia ustalonego w § 4 za pojedynczy projekt decyzji , , za każdy dzień zwłoki ponad termin ustalony w umowie,
 - b) Za zwłokę w usunięciu błędów stwierdzonych przy przyjmowaniu projektu decyzji w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki po upływie terminu ustalonego w umowie,
 - c) Za odstąpienie Wykonawcy od umowy , w wysokości 20 % od całości wynagrodzenia wypłaconego zgodnie z umową do dnia odstąpienia.
2. Kwotą wynikającą z kar umownych , o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a oraz b , Zamawiający obciąży Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej , która zostanie doręczona listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy , Zamawiający obciąży Wykonawcę karami o których mowa w ust. 1 lit.c na podstawie noty obciążeniowej.
4. Nie przewiduje się kar w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn , o których mowa w § 2 pkt 6.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów między stronami jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach , dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.