

Urząd Gminy w Świątkach
wpłynęło dnia 05. WRZ. 2018...
Przekazano do zał.

P. A. Dudala
05.09.18

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	WÓJT GMINY ŚWIATKI			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej i sportu			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja III Turnieju Bokserskiego, „Równe Szanse,,			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	Od dnia podpisania umowy	Data zakończenia	07 października 2018r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Uczniowski Klub Sportowy „JUNIOR” Świątki Sekcja boksu Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Starostę Olsztyńskiego 10/2001 NIP: 7393803649 nr REGON: 280535050 Miejscowość: Świątki 95 Gmina: Świątki powiat: Olsztyński Województwo: warmińsko-mazurskie Kod pocztowy: 11-008 poczta: Świątki	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	tel.: 896169880 faks: 896160221 e-mail: spswiatki@poczta.onet.pl http:// spswiatki.edu.pl Robert Łaszczewski – Prezes

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

W ramach zadania publicznego zostanie zorganizowany Turniej Bokserski „Równe Szanse,.. Organizacja Turnieju bokserskiego w naszej miejscowości jest bardzo dobrą promocją naszej gminy o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i krajowym. Cieszy się dużym zainteresowaniem lokalnej ludności jak i mediów, oraz klubów bokserskich z naszego kraju. Pozwala nam także zaprezentować umiejętności nabyte przez naszych zawodników, którzy odnoszą znaczące sukcesy we współzawodnictwie krajowym (Mistrzostwach i Pucharze Polski).

Działania w projekcie:

- rezerwacja obsady sędziowskiej, obsługi medycznej, spikera zawodów hali sportowej
- promocja projektu w lokalnej prasie, mediach społecznościowych oraz na plakatach i zaproszeniach
- zaproszenie krajowych klubów do udziału w turnieju
- zakup nagród (medali, pucharów i upominków)
- organizacja cateringu dla zawodników i obsługi zawodów
- montaż ringu bokserskiego 5 października 2018r
- przeprowadzenie turnieju 6 października 2018r.
- demontaż ringu demontaż 7 października 2018r.

Grupę docelową projektu tworzą są zawodnicy z krajowych klubów bokserskich, w tym zawodnicy UKS „JUNIOR Świątki

UKS „JUNIOR,, Świątki 40 zawodników

Odbiorcami zadania są wszyscy mieszkańcy gminy Świątki oraz zaproszeni goście.

Celem zadania jest promocja naszej gminy, zaprezentowanie umiejętności naszych zawodników, pozyskanie nowej grupy dzieci i młodzieży do naszej sekcji bokserskiej

Zasoby ludzkie do wykorzystania w trakcie zadania

- obsługa medyczna (załoga karetki pogotowia medycznego i lekarz zawodów)
- obsada sędziowska (trzech sędziów punktujących walki, jeden ringowy oraz kierownik obsady)
- spiker zawodów zapowiadający walki wraz z oprawa muzyczną i sprzętem nagłośniającym
- wolontariusze (grupa około 30 osób składająca się z zawodników, trenerów naszego klubu oraz działaczy i rodziców)

Do ich zadań będzie należało: pomoc przy organizacji, montaż i demontaż ringu, pomoc techniczna, przygotowanie zawodów , sprzątanie hali po turnieju . Około 40 godzin

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty

- przeprowadzenie turnieju bokserskiego
- udział w turnieju zawodników z krajowych klubów bokserskich
- promocja naszej gminy
- promocja wśród dzieci i młodzieży boksu jako rywalizacji sportowej,
- profilaktyka uniwersalna (konstruktywne spędzanie czasu wolnego, bez używek)
- zagospodarowanie czasu wolnego lokalnej społeczności

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Promocja ,reklama	300,00	0,00	300,00
2	Zakup nagród i medali	500,00	500,00	00,00
3	Rozstawienie i złożenie ringu bokserkiego obsługa techniczna	500,00	0,00	500,00
4	Obsługa medyczna Turnieju	1 000,00	1 000,00	0,00
5	Obsada sędziowska	1 000,00	1 000,00	0,00
6	Spiker i nagłośnię	1 000,00	1 000,00	0,00
7	Catering dla zawodników i obsługi Turnieju.	1 000,00	1 000,00	0,00
Koszty ogółem:		5 300,00	4 500,00	800,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego
"Junior"

mgr Robert Łaszczyński

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 04.09.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.