

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XIII/100/2019
Rady Gminy Świątki
z dn. 29.11.2019 r.

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
DLA DOMKÓW LETNISKOWYCH I INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH
NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY ŚWIĄTKI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prawna (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2010)
Składający:	Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, na których powstają odpady komunalne
Termin składania:	Deklaracje należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty lub zmiany, mającej wpływ na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Gminy Świątki, Świątki 87, 11-008 Świątki
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Wójt Gminy Świątki

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat, wpisać miesiąc i rok oraz przyczynę zmiany)	
☐ pierwsza deklaracja od roku..... ☐ zmiana danych zawartych w deklaracji od roku..... Przyczyna zmiany deklaracji	
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat lub wpisać dane drukowanymi literami)	
B1. Składający deklarację	
☐ właściciel/współwłaściciel ☐ inny (proszę wpisać jaki)	
B2. Dane identyfikacyjne składającego deklarację	
Imiona składającego	
Nazwisko składającego / Nazwa składającego	
PESEL składającego (w przypadku braku nr PESEL należy podać imię ojca i imię matki)*	
* obowiązek podania wynika z art. 6m ust. 1b pkt 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	
Telefon	Adres e-mail
B3. Adres stałego zamieszkania / siedziby składającego deklarację i współmałżonka, jeśli jest zobowiązany	
Adres zamieszkania składającego / Adres zamieszkania współmałżonka (jeżeli jest inny)	
Adres korespondencyjny (w przypadku innego adresu stałego)	
C. IDENTYFIKACJA NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA (12-130 PASYM)	
Typ nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (zaznaczyć podpunkt lub wpisać dane):	
a) domek letniskowy b) grunt rolny, leśny itp. niezabudowany c) grunt z przyczepą kempingową d) grunt z domkiem holenderskim e) budynek / lokal mieszkalny nie związany ze stałym zamieszkiwaniem na podstawie art. 25 i 28 Kodeksu cywilnego f) inny.....	

Adres nieruchomości, dla której składana jest deklaracja (w przypadku braku adresu należy podać nazwę miejscowości)
Numer działki głównej i obręb geodezyjny
Numery działek sąsiednich przylegających do nieruchomości stanowiących jednolitą całość z działką główną (jeżeli dotyczy)
Zamierzam prowadzić selektywną zbiórkę odpadów: ☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwy kwadrat)

D. OPŁATA ROCZNA DLA DOMKÓW LETNISKOWYCH I INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

.....zł X =zł
 (stawka rocznej opłaty (liczba nieruchomości***) (stawka rocznej opłaty
 dla 1 nieruchomości**) dla zadeklarowanych nieruchomości)

** stawka rocznej opłaty w zależności od sposobu zbierania odpadów, zgodna z aktualną uchwałą Rady Gminy Świątki w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.

*** dotyczy liczby domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, przy czym przy obliczaniu opłaty należy uwzględnić każdy domek letniskowy. Pod pojęciem innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy rozumieć, np. grunt rolny, leśny itp. grunt, na którym stoi przyczepa kempingowa, domek holenderski, itp. jeżeli jest wykorzystywany w celach rekreacyjno-wypoczynkowych, a także budynek mieszkalny, lokal itp. jeżeli nie jest związany ze stałym zamieszkiwaniem na podstawie art. 25 i 28 Kodeksu cywilnego.

E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ I WSPÓŁMAŁŻONKA, JEŚLI JEST ZOBOWIĄZANY

..... (czytelny podpis składającego)	 (czytelny podpis współmałżonka)
..... (miejscowość i data)	

F. Adnotacja urzędowe	Kartoteka	Opłata miesięczna
Podpis przyjmującego deklarację		

POUCZENIE:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).
- Zgodnie z art. 6o ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) *"W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. "*
- Składający deklarację uiszcza opłatę bez wezwania w terminie określonym w aktualnej uchwale Rady Gminy Świątki w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, sprostowanie Dz.Urz.UE.L 2018 Nr 127, poz. 2) informujemy, że Administratorem danych osobowych jest: Gmina Świątki, Świątki 87, 11-008 Świątki, REGON: 510743203, NIP: 739-346-75-07, tel. 896169883, email: gmina@swiatki.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu, dla którego zostały zebrane, tj.:
 - 1) w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w zakresie udzielenia dotacji;
 - 2) gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym m.in.: obowiązków wynikających z przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
3. Odbiorcami danych są: podmioty przetwarzające dane osobowe w naszym imieniu, między innymi osoby, które z upoważnienia Administratora lub podmiotu przetwarzającego - mogą przetwarzać dane osobowe (pracownicy/współpracownicy), ale również podmioty trzecie zapewniające usługi: prawne, pocztowe, informatyczne.
4. Podającemu dane przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Wnioski o skorzystanie z ww. praw dla osób, których dane dotyczą, dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy w Świątkach oraz u inspektora ochrony danych.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo złożenia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
6. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu osiągnięcia celu, dla którego zostały zebrane:
 - 1) dane osobowe przetwarzane w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy będą przetwarzane przez czas obowiązywania zawartej umowy, a także po jej zakończeniu, do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi terminów przedawnienia;
 - 2) dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. Podatkowych i rachunkowych, będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach prawa nakładających na Administratora określone obowiązki lub do czasu ich zrealizowania;
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do ubiegania się o dotację.
8. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO do Państwa dyspozycji pozostaje inspektor ochrony danych:

Marek Krygier, tel. 896169883, email: marek.krygier@swiatki.pl