

Nr postępowania. **KI.271.11.2020**

Świątki, dnia 01.04.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Świątki z siedzibą Świątki 87, 11-008 Świątki tel. (89) 616 98 83 faks: (89) 616 98 22 zaprasza do złożenia oferty na:

realizację zadania obejmującego odbiór oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu odpadów pochodzących z działalności rolniczej, tj. folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag, z obszaru gminy Świątki.

Niniejsze zamówienie będzie realizowane na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.). Ogłoszenie o zamówieniu jest zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Świątki, Świątki 87, 11-008 Świątki.

1. Ofertę cenową należy złożyć z jednej z form:

- a) Poczta (oryginał podpisanego dokumentu) w kopercie na adres: Gmina Świątki, Świątki 87, 11-008 Świątki.
- b) e-mailem (skan podpisanego dokumentu) na adres : gmina@swiatki.pl lub ewa.horn@swiatki.pl

w terminie do dnia **08.04.2020 r. do godz. 15.00.**

Na kopercie/mailu/ należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz nazwę i adres Wykonawcy wraz z tytułem „**Oferta na realizację zadania – usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Świątki**”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Świątki.

Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu Gminy Świątki, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wskazanych na terenie gminy Świątki, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji opadów. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 34,44 Mg.

Zadeklarowana przez 25 rolników ilość odpadów:

- odpady z folii rolniczej – 20,00 Mg
- odpady z siatki i sznurka do owijania balotów, po nawozach i typu Big Bag– 14,44 Mg

Zamawiający wskaże miejsca na terenie gminy, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.

Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
- transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1. spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
 - 2) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag
 - 3) datę odbioru
 - 4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze białe; - folie rolnicze czarne; - siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania typu Big Bag;
 - 5) podpis właściciela/ użytkownika
 - 6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
 - 7) pieczęć firmową wykonawcy,
- 2.do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.701 ze zm.)
- 3 wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązujących w tym zakresie prawa, przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających

właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:

- oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.

4. Wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

5. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag.

6. Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.

8. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

10. Zamawiający zastrzega sobie, że umowa na realizację zadania zostanie zawarta w przypadku przyznania środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30 lipca 2020r.

III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu obliczania ceny.

a.cena – **100%**

1. Oferty należy dostarczyć pocztą na adres Zamawiającego (lub przesłać drogą elektroniczną na adres gmina@swiatki.pl lub ewa.horn@swiatki.pl w terminie do dnia 08.042020 r. do godz. 15.00.

2.Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udziela:

Ewa Horn tel. 89 616 98 83 wew. 105 e-mail:ewa.horn@swiatki.pl

3. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania /lub jego części na każdym etapie bez podania przyczyn.

5. Załączniki

a) Formularz oferty

Ewa Kow

WÓJT
mgr Sławomir Kowalczyk

.....
(pieczęć Wykonawcy lub wpisana
pełna nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

„Oferta na realizację zadania – usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Świątki”

Nawiązując do treści Zapytania Ofertowego składam ofertę wykonania zamówienia na następujących warunkach:

1. Na podstawie warunków zamówienia podejmuję się wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia, z dobrą praktyką, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należytą starannością.

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

	 zł netto
	 zł podatek VAT%
OGÓŁEM	 zł brutto

Słownie:

1. Oświadczam, że uważam się związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Oświadczam, że :

- a) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - c) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - e) nie zalegam z opłacaniem podatków;
 - f) nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne;
 - g) zapoznałam/-em się ze szczegółowymi warunkami zapytania zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, w tym z istotnymi postanowieniami umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
 - h) posiadam konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji Usługi
 - i) w określonym czasie. Uzyskałam/-em wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Deklaruję, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w "FORMULARZU OFERTOWYM" (ofercie) są kompletne, prawdziwe.

.....
(data, podpis, pieczęć)

Wykaz nieruchomości				
Lp		Adres		Ilość odpadów w kg
1		Świątki 61		2500
2		Świątki 42		800
3		Świątki 66		1200
4		Świątki 20		2000
5		Świątki 17		3000
6		Świątki 21		1000
7		Gologóra 38 B		1000
8		Skolity 56 A		50
9		Różynka 46		1000
10		Różynka 64		500
11		Garzewo 1		200
12		Kalisty 12 A		1500
13		Kalisty 1 A		40
14		Włodowo 38		4000
15		Brzydowo 55		1000
16		Worławki 9		1000
17		Worławki 7		1000
18		Worławki 3		600
19		Worławki 26		1000
20		Worławki 19 A		2000
21		Konradowo 14		3500
22		Konradowo 15		500
23		Komalwy 10		2000
24		Klony 8		50
25		Różynka 37		3000
				3444

34,44 Mg