

W

Adnotacje urzędowe
Numer zamówienia
Data złożenia wniosku
Podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek

[illegible]

UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie **pismem drukowanym, wielkimi literami.**

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

Dzień Miesiąc Rok

[illegible]

|||

1

Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku - na pobyt czasowy ponad dwa miesiące:

1

1

| |

[illegible]

18. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości:.....

19. Seria

20. Numer

Wydany przez:

21 Nazwa

22. Siedziba

a) Podlega wymianie z powodu.....

b) Został utracony w dniu

Dzień Miesiąc Rok

c) Przyczyna utraty (kradzież, zagubienie, zniszczenie)

Fotografia 35
x 45 mm

Do wniosku załączam 2 fotografie oraz następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu Karnego za fałszywe zeznania, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

..... dnia
miejscowość

.....
podpis

Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach niniejszego wniosku od 1 do 10 z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr.....

Pieczęć
USC

Kierownik Urzędu Stanu
Cywilnego

Pieczęć wystawcy i
podpis upoważnionej
osoby

miejscowość, dnia

podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod wskazanym adresem w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia

.....
data

.....
podpis

b) na pobyt czasowy ponad 2 miesiące od dnia....., do dnia

.....
data

.....
podpis

POUCZENIE

1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim Organie Ewidencji Ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości. W przypadku, gdy wymienione akty znajdują się w miejscowym Urzędzie Stanu Cywilnego, sprawdzenia danych zawartych we wniosku dokonuje organ przyjmujący wniosek, bez potrzeby załączania odpisów aktów. Do wniosku o wymianę dowodu osobistego, nie załącza się odpisów aktów stanu cywilnego, jeżeli dane osobowe nie uległy zmianie od czasu wydania ostatniego dokumentu.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce „kolor oczu” należy wpisać, zgodnie ze stanem faktycznym: „NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRĄZOWE, CZARNE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE”. 5 W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, w rubryce 15-„miejscowość” winna wpisać kraj stałego zamieszkania, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości winna wpisać dane o posiadanym paszporcie. 6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa. kolejne człony nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielone jednym wolnym miejscem.
zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryki 3 i 4).