

**UCHWAŁA NR XIV/118/2016
RADY GMINY ŚWIĄTKI**

z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji do spraw mieszkań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 21 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 150 z późniejszymi zmianami) w związku z Uchwałą Rady Gminy Świątki Nr XIV/117/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Świątki, Rada Gminy Świątki uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Społeczną Komisję do spraw mieszkań w składzie:

1. Pani Monika Ćwiek – Przewodnicząca Komisji;
2. Pani Agata Niebrzydowska – członek Komisji;
3. Pani Agata Jankowska – członek Komisji;
4. Pan Marek Wyrębiak – członek Komisji;
5. Pan Robert Kwas – członek Komisji.

§ 2. Określa się Regulamin Pracy Społecznej komisji do spraw mieszkań, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świątki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świątkach.

Przewodniczący Rady Gminy
Świątki

Tomasz Szewczyk

**Regulamin Pracy
Społecznej Komisji do spraw mieszkań**

§ 1

Społeczna Komisja do spraw mieszkań, zwana dalej Komisją działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
2. Uchwały Nr XIV/117/2016 Rady Gminy Świątki z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Świątki.
3. Niniejszego Regulaminu

§ 2

Komisja jest organem opiniodawczym, który swoimi działaniami ma ułatwić Wójtowi Gminy Świątki realizowanie zapisów Uchwały Rady Gminy Świątki Nr XIV/117/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie określenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Świątki.

§ 3

1. Członków Komisji powołuje i odwołuje, na wniosek Wójta, Rada Gminy Świątki.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, na wniosek przewodniczącego lub po uzgodnieniu z nim, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

§ 4

1. Komisja składa się z 5 osób.
2. Decyzje Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
3. Przy równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Posiedzenia komisji są protokołowane. Protokoły przechowywane są w UG w Świątkach u pracownika zajmującego się gospodarką komunalną.
5. Z przebiegu posiedzenia Komisja sporządza protokół, który podpisuje Przewodniczący.
6. Protokół wraz z opinią przekazywany jest niezwłocznie Wójtowi Gminy Świątki.

§ 5

Komisja na ostatniej sesji Rady Gminy w roku kalendarzowym składa sprawozdanie ze swojej działalności Wójtowi Gminy Świątki.

§ 6

Wójt Gminy Świątki przekazuje Komisji wszystkie podania o przydział lub zamianie lokalu, które wpłyną do Urzędu Gminy, w okresie między poszczególnymi posiedzeniami, wraz z informacją o wolnych lokalach wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Gminy Świątki.

UZASADNIENIE

Powołanie Społecznej Komisji do spraw mieszkań jest realizacją zapisu ustawowego określonego w art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego i jest formą poddania spraw dotyczących rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali kontroli społecznej.

Wobec powyższego podjęcie stosownej uchwały jest zasadne.