

Zarządzenie Nr 63
Wójta Gminy Świątki
z dnia 29 listopada 2018 roku

w sprawie wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Parku Wiejskim w Świątkach (działka nr ewid. 30/27, obręb Świątki, Gmina Świątki).

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 994 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 35 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016 r.) zarządzam co następuje:

§1.

1. Wprowadza się monitoring wizyjny w Parku Wiejskim w Świątkach na działce ewidencyjnej numer 30/27 obręb Świątki, Gmina Świątki.
2. Zasady funkcjonowania monitoringu określonego w ust. 1 określa Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w parku Wiejskim w Świątkach (działka nr ewid. 30/27, obręb Świątki, gmina Świątki) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Sławomir Kowalczyk

**REGULAMIN
FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W PARKU WIEJSKIM
W ŚWIĄTKACH (DZIAŁKA NR EWID. 30/27, OBRĘB ŚWIĄTKI,
GMINA ŚWIĄTKI)**

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (art. 35 o systematycznym monitorowaniu na dużą skalę miejsc dostępnych publicznie z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. Urz. UE L119 z 4 maja 2016 r.)
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.2018.1000 (u.o.d.o.).
3. art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2018.994 i 1000);
4. art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U.2016.2259 z późn. zm.);
5. art. 11 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U.2017.1160 z późn. zm.).
6. art. 222 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U.2018.917 i 1000);
7. art. 15 i 19 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U.2017.2067 z późn. zm.);
8. art. 20g ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U.2017.2222 z późn. zm.);
9. art. 157 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U.2018.155 z późn. zm.);
10. art. 147 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U.2017.1904 z późn. zm.).
11. art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U.2018.1991 z późn. zm.).

I. ZAPISY OGÓLNE

1. Na terenie Parku Wiejskiego w Świątkach (dz. nr 30/27, obręb Świątki, gmina Świątki) funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej monitoringiem, którego Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Wójt Gminy Świątki.
2. Procedura funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Parku Wiejskim w Świątkach określa:
 - 1) zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie parku,
 - 2) infrastrukturę, która objęta jest monitoringiem wizyjnym,

- 3) miejsca instalacji kamer systemu na terenie parku, w tym sektory wizyjne kamer/kąty widzenia, górną krawędź obrazu wizyjnego, uniemożliwiające rejestrację obrazów z sąsiednich posesji, a tym samym identyfikację osób tam przebywających;
- 4) cele i uzasadnienie instalacji monitoringu;
- 5) zasady rejestracji i zapisu informacji oraz sposoby ich zabezpieczenia;
- 6) zasady wykorzystania i przekazywania zapisów monitoringu wizyjnego.

II. ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO NA TERENIE PARKU WIEJSKIEGO W ŚWIATKACH (DZ. NR EWID. 30/27, OBREB ŚWIATKI, GMINA ŚWIATKI).

1. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi zawierającymi „OBIEKT MONITOROWANY” oraz ich uzupełnienie w kolejnych warstwach informacyjnych, na stronach Internetowych UG i tablicy informacyjnej przy wejściu głównym na teren obiektu.
2. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
3. Monitor umożliwiający bezpośredni podgląd ze wszystkich kamer zainstalowanych na terenie Parku znajduje się w pomieszczeniu serwerowni Urzędu Gminy w Świątkach, 11-008 Świątki 87.
4. Rejestracji i zapisowi na nośniku fizycznym ENI podlega tylko obraz (wizja), bez zapisu dźwięku z kamer systemu monitoringu.

III. INFRASTRUKTURA OBJĘTA MONITORINGIEM WIZYJNYM

Na podstawie art. 6 lit. c oraz lit. e RODO (konieczności realizowania zadań wynikających z interesu publicznego administratora oraz wykonywania obowiązków administratora), infrastruktura objęta monitoringiem wizyjnym w Parku Wiejskim w Świątkach, obejmuje teren Parku. Na terenie obiektu jest zlokalizowanych 8 kamer, które obejmują swoim zasięgiem teren miejsca rekreacji dla juniorów i seniorów, wiatry grillowej, sceny i ścieżek. Pola widzenia kamer oraz górną granicę obrazu wizyjnego kamer jest zobrazowany w załączniku nr 3 do regulaminu). Monitoring wizyjny został zamontowany z uwagi na skargi mieszkańców dotyczących powtarzających się aktów wandalizmu, dewastacji mienia publicznego i zakłócania porządku.

IV. CELE INSTALACJI MONITORINGU

1. Cele instalacji i funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie placówki to:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa oraz ochrony przed zagrożeniami pożarami, w tym, w sytuacji zagrożeń terrorystycznych na terenie parku poprzez stały nadzór wideo nad miejscami, w których mogą wystąpić zachowania naruszające bezpieczeństwo (bójki, zniszczenia mienia kradzieże);
- 2) zapewnienie porządku publicznego;
- 3) bezpieczeństwo osób przebywających na terenie parku;

- 4) eliminowanie zachowań agresywnych¹;
- 5) ustalenie sprawców czynów negatywnych²;
- 6) kontrola przestrzegania regulaminu stref aktywności juniora i seniora;
- 7) ochrona mienia Gminy Świątki.

V. ZASADY REJESTRACJI I ZAPISU INFORMACJI ORAZ SPOSOBY ICH ZABEZPIECZENIA

1. System monitoringu wizyjnego w Parku Wiejskim w Świątkach składa się z:
 - 1) 8 kamer rejestrujących zdarzenia na terenie obiektu;
 - 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym/ENI;
 - 3) kolorowego monitora pozwalającego na bezpośredni podgląd zdarzeń.
2. Zapisy wideo na dysku twardym rejestratora przechowywane są do **28 dni** kalendarzowych, a następnie automatycznie kasowane/usuwane.
3. Dostęp do rejestratora i monitora zabezpieczony jest zamkiem magnetycznym w drzwiach wejściowych do serwerowni, do której prawo wejście posiadają tylko: Wójt Gminy Świątki, Sekretarz Gminy i Administrator SI.
4. Żaden pracownik Urzędu Gminy, poza osobami upoważnionymi (Wójt Gminy Świątki, Sekretarz Gminy i Administrator SI) nie posiada uprawnień do obsługi i przeglądania zarejestrowanych zapisów monitoringu Parku.
5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, tak aby osoba upoważniona do przetwarzania danych, nie mogła ujawniać treści osobom nieupoważnionym i w innych celach, np. opublikowania w Internecie.
6. W razie potrzeby, wszystkie indywidualne zapisy wideo przenoszone są z rejestratora na elektroniczny nośnik informacji (ENI).

VI. ZASADY WYKORZYSTANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Zapisy monitoringu są kontrolowane doraźnie oraz w sytuacjach związanych z ujawnionymi zagrożeniami w rejonach zainstalowanych kamer na terenie parku.
2. Dopuszcza się wykorzystanie zapisów wideo do wstecznej analizy zarejestrowanych zdarzeń, kontrolowania przestrzegania porządku publicznego oraz ustalenia sprawców czynów noszących znamiona wykroczeń lub przestępstw, dla potrzeb organów ścigania.
3. Gmina **jest zobowiązana** przekazać treści zapisów organom ścigania w ramach prowadzonych czynności procesowych.

1. we współpracy z Policją

2. Tamże.

VII. ZASADY PRZEKAZYWANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Dane zawarte na nośniku fizycznym/ENI nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Fakt udostępnienia danych z zapisu monitoringu organom ściągania w ramach toczących się czynności procesowych, musi być udokumentowany w formie protokołu przekazania.
3. ENI na którą skopiowano pliki z monitoringu wizyjnego parku powinna zostać zapakowana do koperty, opisana (krótki opis zdarzenia, jego data) oraz opieczętowana.
4. Osoba odpowiedzialna za monitoring prowadzi rejestr udostępniania nagrań z monitoringu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

VIII. ZAPISY KOŃCOWE

1. Monitoring wizyjny będzie systematycznie aktualizowany i modernizowany, jeżeli wynika to z potrzeb Urzędu Gminy oraz możliwości finansowych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, ostateczną decyzję podejmuje Wójt Gminy Świątki.

mgr Sławomir Kowalczyk

Załącznik nr 1
do Regulaminu Funkcjonowania
monitoringu wizyjnego
w Parku Wiejskim w Świątkach

l.p	Dane wnioskodawcy	Numer sprawy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Załatwiony wniosek	Data przekazania nośnika	Sposób załatwienia	Potwierdzenie odbioru	uwagi

Kąty widzenia kamer monitoringu Parku Wiejskiego w Świątkach (dz. nr 30/27, obręb Świątki, gmina Świątki).







10-04-2018 Thu 09:24:03



Camera 01

10-04-2018 Thu 09:24:27



Camera 01

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia O Ochronie Danych Osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest Wójt Gminy Świątki, z siedzibą w Urzędzie Gminy, 11-008 Świątki 87.
2. **Inspektor ochrony danych (IOD)** w Urzędzie Gminy Świątki - **punkt kontaktowy dla osób fizycznych składających wnioski i żądania** dotyczące przetwarzania ich danych osobowych i wykonywania ich praw - pokój nr 9, II piętro, skrzydła budynku GOPS; **tel. 89 616 98 83 wew. 116.**
3. Pani/Pana dane osobowe **będą przetwarzane:**
 - 1) z zakresu działań gminy wynikających z art. 6. Dz. U.2017.1875, w ramach spraw publicznych o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów;
 - 2) art. 7. Dz. U.2017.1875, zadań własnych gminy, w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty;
 - 3) art. 8. Dz. U.2017.1875, w ramach zadań zleconych ustawowo, nałożonych na Gminę, z zakresu administracji rządowej, a także z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów, w tym wykonywanych na podstawie porozumień z organami tej administracji;
 - 4) w kontekście art. 6. RODO, zgodności przetwarzania z prawem.
4. **Odbiorcą** Pani/Pana danych osobowych będą instytucje realizujące zadania jak wyżej.
5. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazywane** do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane **przez okres - do czasu ustania przyczyn/powodów, zgodnie z zapisami stosownych aktów prawnych.**
7. Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do treści swoich danych oraz **prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.**
8. Ma Pan/Pani **prawo wniesienia skargi do UODO** gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U.2018.1000.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych **jest:**
 - a) **wymogiem ustawowym,**
 - b) **warunkiem umownym / zawarcia umowy / realizacji zobowiązań Urzędu Gminy wobec mieszkańców Gminy.**

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wstrzymanie świadczeń/usług itp. ze strony Gminy Świątki.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

