

UCHWAŁA NR XXVIII/226/2021
RADY GMINY ŚWIĄTKI

z dnia 25 marca 2021 r.

w sprawie wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Gminy Świątki

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 roku, poz. 713 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Świątki uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość diet w formie ryczałtu miesięcznego dla:

- 1) Przewodniczącego Rady Gminy w wysokości **60,00%** minimalnego wynagrodzenia;
- 2) Wiceprzewodniczącego Rady Gminy w wysokości **23,00%** minimalnego wynagrodzenia;
- 3) przewodniczących komisji stałych Rady Gminy w wysokości **19,00%** minimalnego wynagrodzenia;
- 4) Pozostałych radnych w wysokości **17,00%** minimalnego wynagrodzenia.

2. Za udział w pracach komisji doraźnych powołanych przez Radę Gminy Świątki, dieta zryczałtowana ulega zwiększeniu o 50,00 PLN za każdy miesiąc, w którym w/w komisja odbywała swoje posiedzenia.

3. Dieta przysługuje radnemu w każdym miesiącu, niezależnie od form pracy Rady.

§ 2. 1. Podstawę naliczania diety określonej w §1 stanowi minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów i ogłaszane w Dzienniku Ustaw.

2. Wypłata diet, za dany miesiąc kalendarzowy, następuje jednorazowo w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych w oparciu o listy obecności na sesjach rady oraz komisjach zaś w okresie, w którym komisje i sesje się nie odbywają bez sporządzania list obecności.

3. Dieta wypłacana jest w kasie urzędu lub przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe.

§ 3. 1. W przypadku nieobecności radnego na sesji rady lub posiedzeniu komisji, wysokość diety ulega zmniejszeniu o 50% za każdą nieobecność w danym miesiącu, nie więcej jednak niż 100% wysokości diety.

2. Nieobecność uznaje się za usprawiedliwioną w przypadku:

- 1) choroby;
- 2) wizyty u lekarza;
- 3) osobistego stawienia się przed organem właściwym w zakresie powszechnego obowiązku obrony na czas niezbędny, w celu załatwienia sprawy będącej przedmiotem wezwania;
- 4) stawienia się radnego na wezwanie organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, Sądu, prokuratury, Policji albo organu prowadzącego postępowanie w sprawach o wykroczenia;
- 5) brania udziału w posiedzeniach komisji pojednawczej, w charakterze członka tej komisji oraz strony lub świadka w postępowaniu pojednawczym;
- 6) przeprowadzania obowiązkowych badań lekarskich i szczepień ochronnych przewidzianych przepisami o zwalczaniu chorób zakaźnych, o zwalczaniu gruźlicy oraz o zwalczaniu chorób wenerycznych;
- 7) wezwania radnego w charakterze świadka, jak i specjalisty w postępowaniu kontrolnym prowadzonym przez Najwyższą Izbę Kontroli;
- 8) uczestniczenia w działaniach ratowniczych, w przypadku gdy radny jest członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej;
- 9) wykonywania obowiązku świadczeń osobistych, w trybie i na warunkach przewidzianych w odrębnych przepisach;
- 10) przewidzianym w §15 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 roku w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 1996 roku, nr 60, poz. 281).

3. Dowodami usprawiedliwiającymi nieobecność radnego na sesji, lub pracach komisji są dokumenty:

- 1) wymienione w §3 pkt 1 - 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 roku w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 1996 roku, nr 60, poz. 281);
- 2) zaświadczenie lekarskie o odbytej wizycie lekarskiej, w przypadku nieobecności określonej w §3 ust. 2 pkt 2 uchwały.

4. Przewodniczący Rady, w sprawach dotyczących obecności na sesjach rady gminy lub Przewodniczący Komisji stałych rady gminy, w sprawach dotyczących posiedzeń komisji stałych jest zobowiązany w takim przypadku do uczynienia stosownej adnotacji, poprzez zamieszczenie słowa „usprawiedliwiono” przy nazwisku radnego na odpowiedniej liście obecności, opatrzenie adnotacji datą jej dokonania i złożenia własnoręcznego podpisu.

5. Czynności określone w ust. 4 w stosunku do Przewodniczącego Rady wykonuje Zastępca Przewodniczącego Rady.

§ 4. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego lub odwołania go z pełnionej funkcji, radny zachowuje w tym miesiącu prawo do diety proporcjonalnie do czasu trwania mandatu lub pełnienia funkcji przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

2. W przypadku upływu kadencji Rady sposób obliczania diety stosuje się zgodnie z ust. 1.

§ 5. 1. Wyjazd służbowy radnego poza teren gminy odbywać się będzie na podstawie „Polecenia wyjazdu służbowego” wystawionego przez Przewodniczącego Rady Gminy, a zwrot kosztów podróży następować będzie na ogólnych zasadach.

2. W uzasadnionych przypadkach radnemu mogą być zwrócone koszty przejazdu własnym samochodem na podstawie „Polecenia wyjazdu służbowego” wystawionego przez Przewodniczącego Rady Gminy.

3. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 2 odbywać się będzie na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących używania prywatnych pojazdów do celów służbowych.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XX/184/2017 Rady Gminy Świątki z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Gminy Świątki.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2021 roku i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Świątkach.

Przewodniczący Rady Gminy
Świątki

Franciszek Plotnikowski

UZASADNIENIE

W dniu 3 lutego 2021 roku w trakcie XXVII sesji Rady Gminy Świątki do Przewodniczącego rady Gminy wpłynął ustny wniosek radnych Gminy Świątki w sprawie przygotowania projektu uchwały w sprawie wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych rady Gminy Świątki, zawierający propozycję podwyżki diet o kwotę 200,00 zł miesięcznie w stosunku do kwoty obowiązującej w styczniu 2021 roku.

Uchwałą Nr XX/184/2017 Rady Gminy Świątki z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Gminy Świątki określono wysokość diet i zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. W w/w uchwale wynagrodzenie radnych wynosiło określony % minimalnego wynagrodzenia za pracę, które w 2021 roku wynosi 2800,00 zł.

Jednakże biorąc pod uwagę wzrost wysokości diet od czasu uchwalenia nowych stawek w 2017 roku, jak i corocznego wzrostu wynagrodzenia minimalnego Komisja Budżetu i Finansów Rady Gminy Świątki w dniu 15 marca 2021 roku na posiedzeniu komisji wypracowała swoje stanowisko, które przedstawia się następująco:

		2021	Propozycja	
Przewodniczący Rady	60,00%	1 680,00 zł	1 736,00 zł	62,00%
Wiceprzewodniczący Rady	23,00%	644,00 zł	700,00 zł	25,00%
Przewodniczący Komisji	19,00%	532,00 zł	588,00 zł	21,00%
Radny	17,00%	476,00 zł	546,00 zł	19,50%

Dieta radnych stanowi utracony zarobek radnych w związku z wykonywaniem funkcji radnego.

Zaplanowana podwyżka diet jest wyższa od wysokości diet radnych w:

- 2017 roku o 55,16%;
- 2018 roku o 47,77%;
- 2019 roku o 37,92%;
- 2020 roku o 19,35%;
- 2021 roku o 10,83%.

W przypadku, gdyby wszyscy radni uczestniczyli w sesjach i pracach komisji, to w 2020 roku koszt diet wyniósłby kwotę 97968,00 zł, w 2021 roku (przewidując dotychczasową podwyżkę, która obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku) wyniósłby kwotę 105504,00 zł (wzrost o

7,69%) natomiast po przyjęciu zaplanowanego wzrostu diet o nowy % od 1 kwietnia 2021 roku koszt diet wyniósłby 116928,00 zł, co stanowi wzrost o 19,35% w stosunku do wysokości diet w 2020 roku i 10,83% w stosunku do obecnych diet.

W dniu 24 marca 2021 roku Komisja Budżetu i Finansów Rady Gminy Świątki rekomendowała podjęcie uchwały przy stawkach dotychczasowych.

Decyzja o ustaleniu wysokości diet radnych należy do kompetencji Rady Gminy Świątki.

Wobec powyższego podjęcie stosownej uchwały jest zasadne.